



**REGIONE SICILIANA**  
**Azienda Ospedaliera**  
**di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione**  
**"GARIBALDI"**  
**Catania**

DELIBERAZIONE N. 128 del 17 LUG. 2024

**Oggetto: Rimborso spese legali alla Dott.ssa V.A., Dirigente Medico dell'Azienda, in applicazione del vigente art. 56 CCNL dell'Area Sanità, triennio 2019-2021 - Procedimento civile n. 16800/2017 R.G., Tribunale di Catania.**

Proposta N° 15 del 15 LUG. 2024

**STRUTTURA PROPONENTE**  
**Servizio Legale e Contenzioso**

Il Responsabile del Procedimento  
*Dott.ssa Giorgia Fallica*

Il Dirigente Avvocato  
*Avv. Carmelo F.A. Ferrara*

**Registrazione Contabile**

Budget Anno **2024** Conto **40001100020** Importo **€ 17.459,29** Aut. **111**

**NULLA OSTA**, in quanto conforme alle norme di contabilità

**Il Dirigente Responsabile**  
**Settore Economico Finanziario e Patrimoniale**  
*(dott. Giovanni Luca Roccella)*

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

**il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Giammanco,**

*nominato con Decreto Presidenziale n.321/Serv 1°/S.G./2024*

con l'assistenza del Segretario, **Dott.ssa Antonella Cinarde** adottato la seguente deliberazione

## **Il Responsabile del Servizio Legale e Contenzioso**

**Premesso che** la Dott.ssa V.A., nella qualità di Dirigente Medico dell'Ente, è stata coinvolta innanzi al Tribunale di Catania nel procedimento civile n. 16800/2017 R.G.;

**Che**, con nota prot. gen. n. 14750 del 25.10.2018, la Dott.ssa V.A. ha comunicato, ai sensi del regolamento Aziendale sul patrocinio legale, di aver nominato l'Avv. Katia Riolo del foro di Catania al fine di difenderla ed assisterla nel procedimento civile n. 16800/2017 R.G. presso il Tribunale di Catania;

**Che**, il Giudice del Tribunale di Catania, V sez. civile, con sentenza n. 900/2024 del 15.02.2024 ha rigettato la domanda proposta da parte attrice;

**Che**, in relazione all'esito favorevole del procedimento, il sanitario ha chiesto il rimborso degli oneri sostenuti per la difesa in giudizio allegando, per le attività difensive svolte, la fattura n. 18 del 09.07.2024 dell'Avv. Katia Riolo, quietanzata e redatta ai minimi tariffari di cui al D.M. 55/2014;

**Rilevato che**, come da Regolamento Aziendale e da CCNL è possibile procedere al rimborso delle spese legali ai minimi tariffari di cui al D.M. 55/2014, e che pertanto, in relazione all'attività svolta nel giudizio civile in questione, l'importo di cui alla fattura n. 18 del 09.07.2024 è totalmente rimborsabile;

**Riscontrato che**, dai fatti accaduti per ragioni di servizio non emerge alcun conflitto d'interesse tra l'Azienda e la dipendente;

**Attestata** la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012

### **Propone**

Per le motivazioni descritte in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

**Applicare** l'art. 56 CCNL, dell'area Sanità, triennio 2019-2021, in favore della dipendente Dott.ssa V.A. nella qualità di Dirigente Medico dell'Ente, coinvolta nel procedimento civile n. 16800/2017 R.G., presso il Tribunale di Catania, definito con sentenza n. 900/2024 del 15.02.2024;

**Procedere** al rimborso in favore del dirigente medico dell'importo complessivo di € 17.459,29 (compresi oneri accessori) per l'attività difensiva espletata dall'Avv. Katia Riolo nel procedimento civile n. 16800/2017 R.G., presso il Tribunale di Catania, definito con sentenza n. 900/2024 del

15.02.2024, che ha emesso la fattura n. 18 del 09.07.2024 redatta ai minimi tariffari ai sensi del D.M. 55/2014;

**Autorizzare** la relativa spesa sul conto economico 40001100020 dell'esercizio 2024;

**Dare mandato** al Settore Economico Finanziario di provvedere al relativo pagamento.

**Allegati sottratti alla pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di Privacy:**

- istanza di patrocinio legale della Dott.ssa V.A. prot. gen. n. 14750 del 25.10.2018;
- sentenza n. 900/2024 del 15.02.2024;
- fattura n. 18 del 09.07.2024.

**Il Responsabile del Servizio Legale e Contenzioso**

*Avv. Carmelo Ferrara*



\*\*\*

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Preso atto** della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Preso atto** della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Avvocato e, pertanto di:

**Applicare** l'art. 56 CCNL, dell'area Sanità, triennio 2019-2021, in favore della dipendente Dott.ssa V.A. nella qualità di Dirigente Medico dell'Ente, coinvolta nel procedimento civile n. 16800/2017 R.G., presso il Tribunale di Catania, definito con sentenza n. 900/2024 del 15.02.2024;

**Procedere** al rimborso in favore del dirigente medico dell'importo complessivo di € 17.459,29 (compresi oneri accessori) per l'attività difensiva espletata dall'Avv. Katia Riolo nel procedimento civile n. 16800/2017 R.G., presso il Tribunale di Catania, definito con sentenza n. 900/2024 del 15.02.2024, che ha emesso la fattura n. 18 del 09.07.2024 redatta ai minimi tariffari ai sensi del D.M. 55/2014;

**Autorizzare** la relativa spesa sul conto economico 40001100020 dell'esercizio 2024;

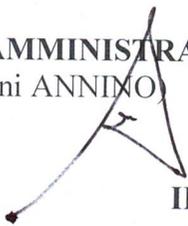
**Dare mandato** al Settore Economico Finanziario di provvedere al relativo pagamento.

**Allegati sottratti alla pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di Privacy:**

- istanza di patrocinio legale della Dott.ssa V.A. prot. gen. n. 14750 del 25.10.2018;
- sentenza n. 900/2024 del 15.02.2024;
- fattura n. 18 del 09.07.2024.

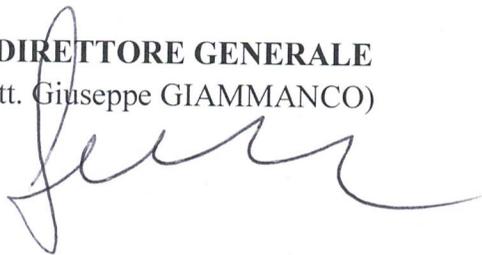
**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

(Dott. Giovanni ANNINO)



**IL DIRETTORE GENERALE**

(Dott. Giuseppe GIAMMANCO)



**Il Segretario**

**Dott.ssa Antonella Cinardo**



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

\_\_\_\_\_ e ritirata il giorno \_\_\_\_\_

L'addetto alla pubblicazione

\_\_\_\_\_

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ - ai sensi dell'art.65 L.R. n.25/93, così come sostituito dall'art.53 L.R. n.30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo

\_\_\_\_\_

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
  - a. nota di approvazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

\_\_\_\_\_